

L'association « Carré Magique » recrute :

Un(e) comptable

Les missions :

Placé(e) sous l'autorité du Directeur et de l'Administratrice, le(la) SALARIÉ(E) aura pour missions :

- ✓ Comptabilité : comptabilité générale et analytique, suivi des comptes clients/fournisseurs, rapprochements bancaires, préparation des écritures pour le bilan, déclarations de TVA ;
- ✓ Social : DUE, contrats et salaires des personnels permanents, intermittents et CDD, déclaration et gestion des cotisations sociales ;
- ✓ Gestion de la trésorerie ;
- ✓ Billetterie : suivi des comptes clients, gestion des prélèvements ; Billetterie ponctuelle les soirs de spectacle et en journée ;

Compétences, formation, qualités requises :

- ✓ Formation supérieure en comptabilité et paie exigée
- ✓ Maîtrise d'un ou plusieurs logiciels de comptabilité et de paie
- ✓ Expérience confirmée dans un poste mixte comptabilité et paie
- ✓ Organisation, rigueur, réactivité, autonomie, qualités relationnelles, capacité à occuper un poste polyvalent
- ✓ Intérêt pour le spectacle vivant

Convention collective de référence :

- **Convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles (CCN EAC)**

Catégorie d'emploi :

- **Groupe 6 - échelon 1**
- **Catégorie : Agent de maîtrise**
- **Poste à plein temps / base 35 heures hebdomadaires**
- **Contrat à durée indéterminée**

Date d'embauche souhaitée :

- **13 mai 2019**

Rémunération à l'embauche :

- **Base conventionnelle ; adéquation avec l'échelle des salaires du Carré Magique**

Candidatures :

- Lettre de motivation & CV à adresser au plus tard le **2 avril 2019**, par courriel à **Philippe Le Gal**, Directeur • philippelegal@carre-magique.com, avec copie à **Jennifer Gourret**, Administratrice • jennifergourret@carre-magique.com
- **ou par courrier à : Carré Magique, Parvis des Droits de l'Homme, 22300 Lannion**